

**АРХИВ СРБИЈЕ – УСТАНОВА КУЛТУРЕ ОД НАЦИОНАЛНОГ ЗНАЧАЈА**

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

**– у отвореном поступку за јавну набавку – радови на адаптацији зоне депоа у објектима Архива Србије у Београду у улици Карнегијева број 2 и у улици Булевар младих број 5, Железник**

**ЈН број 1–9/4/2014  
ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК**

	Датум и време:
Рок за достављање понуда:	<b>29.7.2014. године до 12,00 часова</b>
Јавно отварање понуда:	<b>29.7.2014. године у 12,30 часова</b>

**Јун 2014. године**

На основу чл. 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, у даљем тексту: Закон), чл. 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 29/2013 и 104/2013), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 9/1 - 9/ 4/ 2014 и Решења о образовању комисије за јавну набавку радова на адаптацији зоне депоа у објектима Архива Србије број 9/1-9/4-1 од 12. 6.2014 године, припремљена је:

## КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

**у отвореном поступку за јавну набавку – радови на адаптацији зоне депоа у објектима Архива Србије у Београду у улици Карнегијева број 2 и у улици Булевар младих број 5, Железник**

**ЈН број 1-9/4/2014**

Конкурсна документација садржи:

<i>Поглавље</i>	<i>Назив поглавља</i>	<i>Страна</i>
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Подаци о предмету јавне набавке	3
III	Техничка спецификација	4
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	5
V	Упутство понуђачима како да сачине понуду	10
VI	Образац понуде	18
VII	Модел уговора	23
VIII	Образац структуре цене са упутством како да се попуни	31
IX	Образац трошкова припреме понуде	54
X	Образац изјаве о независној понуди	55
XI	Образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. Закона	56
XII	Записник о обиласку локација Архива Србије	57

## I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

### 1. Подаци о наручиоцу

Наручилац: Архив Србије – Установа културе од националног значаја

Адреса: Београд, Карнегијева 2,

Општина: Палилула

ПИБ: 100207825

Матични број: 07032706

Назив банке: Управа за Трезор (Буџет Републике Србије)

Текући рачун: 840-75664-19

Шифра делатности: 91.01.

Интернет страница наручиоца: [www.archives.org.rs](http://www.archives.org.rs)

Телефон: 011/3370-781; Факс: 011/3370-246

### 2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у отвореном поступку, у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

### 3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр. 1-9/4/2014 су радови на адаптацији зона депоа у објектима Архива Србије

### 4. Циљ поступка

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

### 5. Контакт (лице или служба)

Лице за контакт: **Јелица Видовић**

Е-mail адреса (или број факса): [j.vidovic@archives.org.rs](mailto:j.vidovic@archives.org.rs)

## II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

### 1. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр. 1-9/4/2014 су радови на адаптацији зона депоа у објектима Архива Србије

#### Назив и ознака из општег речника набавке:

45343200 Радови на инсталацији опреме за заштиту од пожара

45351000 Машински инсталатерски радови

45311200 Електро-монтажни радови

45000000 грађевински радови

IA31-адаптације

**Обилазак локације је обавезан.** Обилазак објекта биће организован 2.7.2014. од 9.00 до 10.00 часова у Карнегијевој бр.2, Београд, а затим истог дана у ул. Булевар Младих бр.5, Железник од 13.00 до 14.00 часова.

Потребно је том приликом доставити податке о фирми и лицу које обилази објекат (Пуномоћје овлашћеног лица). Неопходно је да се заинтересовани понуђачи претходно (најмање 1 дан раније) најаве на е-mail: [j.vidovic@archives.org.rs](mailto:j.vidovic@archives.org.rs) или факсом на број: 011/3370-781.

### III ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА

ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА, РАДОВА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА

#### 1. Врста радова

Различите врсте радова

#### 2. Техничке карактеристике, квалитет, количина и опис радова

Техничке карактеристике, квалитет, количина и опис радова дате су у поглављу VIII Структура цене

#### 3. Начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета

Контрола извођења радова обезбеђује се вршењем стручног назора над извођењем радова и контролом квалитета извођења радова као и контролом радова при сачињавању записника о примопредаји радова.

#### 4. Рок извршења радова

Рок извршења радова не може бити дужи од 90 календарских дана од дана увођења извођача у посао.

#### 5. Место извршења радова

Архив Србије – Установа културе од националног значаја

1. Београд, Карнегијева бр.2; и
2. Булевар Младих бр.5, Железник

#### Техничка спецификација :

Понуђач је дужан да у понуди достави фотокопију техничког листа за сву опрему која је предмет његове понуде из којег се јасно види да испуњава карактеристике у складу са захтевима из техничке спецификације, и то за следеће кључне елементе опреме:

аутоматски јављач пожара; ручни јављач пожара; централа за дојаву пожара; БМС интерфејс; подцентрала за управљање гашењем; машински систем за аутоматско гашење – комплет, понуда треба да садржи следеће: назив произвођача, ознаку произвођача из каталога, технички лист сертификат о усаглашености са одговарајућим стандардом из којих се јасно види да опрема поседује карактеристике које су у складу са захтевима из техничке спецификације.

**Напомена: Достављање документације из претходног става је обавезан услов за учешће у поступку. Понуде без достављене документације неће бити разматране.**

#### Понуђач је дужан да попуни и следећу табелу:

Опрема	Произвођач	Каталожна ознака	Стандард	Земља порекла
Аутоматски јављач пожара				
Ручни јављач пожара				
Централа за дојаву пожара				
БМС интерфејс				
Подцентрала за управљање гашењем				
Машински систем за аутоматско гашење - комплет				
Противпожарна врата				

## **IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА**

### **1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА**

**1.1.** Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:

- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (*чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона*);
- 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (*чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона*);
- 3) Да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања позива за подношење понуде (*чл. 75. ст. 1. тач. 3) Закона*);
- 4) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (*чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона*);
- 5) Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописима (*чл. 75. ст. 1. тач. 5) Закона*);
- 6) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине (*чл. 75. ст. 2. Закона*).

**1.2.** Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чл. 76. Закона, и то:

– Да понуђач располаже неопходним **финансијским капацитетом**, који се односи на укупно остварени приход у претходне три обрачунске године (2011. 2012. и 2013. години), у збирном износу за тај период од најмање 50.000.000,00 динара без обрачунатог ПДВ-а. Да ни у једној од претходне три обрачунске године није пословао са губитком. Да у претходне три обрачунске године није био великвидан ни један дан.

– Довољан **пословни капацитет**, да је у претходне три обрачунске године (2011. 2012. и 2013. години), реализовао уговоре из јавне набавке, а тичу се набавке услуга које су предмет ове набавке у збирном износу од 30.000.000,00 динара без обрачунатог ПДВ-а.

– Да је сертифициван за безбедан и здрав рад сертификатом ОХСАС 18001:2007 или СРПС ОХСАС 18001:2008. Да је у свом пословању применио процесе безбедности протока информација у складу са захтевима које прописује стандард ИСО/ИЕЦ 27001:2013. Да поседује важећу полису осигурања лица од последица несрећног случаја за најмање 20 лица.

– Довољан **кадровски капацитет**, да понуђач има на дан објаве јавног позива радно ангажована најмање 20 лица, од којих:

– Најмање једног дипломираног инжењера електротехнике са лиценцом Инжењерске коморе Србије бр. 453 са положеним стручним испитом из области заштите од пожара на основу члана 21. Правилника о посебној обуци и полагању стручног испита из области заштите од пожара, као и положен стручни испит на основу члана 8. Правилника о полагању стручног испита и условима за добијање лиценце и овлашћења за

израду главног пројекта заштите од пожара и посебних система заштите од пожара, за делатност израда пројеката стабилних система за дојаву пожара и извођење ових система,

– Најмање једног дипломираног инжењера електротехнике са лиценцом Инжењерске коморе Србије бр. 450 са положеним стручним испитом из области заштите од пожара на основу члана 21. Правилника о посебној обуци и полагању стручног испита из области заштите од пожара, најмање једног дипломираног инжењера електротехнике са серификатом издатим од стране произвођача за пројектовање, одржавање и монтажу електро дела опреме опреме која се уграђује;

– Најмање једног дипломираног инжењера машинства са лиценцом Инжењерске коморе Србије бр. 430 са са положеним стручним испитом из области заштите од пожара на основу члана 21. Правилника о посебној обуци и полагању стручног испита из области заштите од пожара, као и положен стручни испит на основу члана 8. Правилника о полагању стручног испита и условима за добијање лиценце и овлашћења за израду главног пројекта заштите од пожара и посебних система заштите од пожара, за делатност израда пројеката стабилних система за гашење пожара и извођење ових система;

– Најмање једног дипломираног инжењера грађевине са лиценцом Инжењерске коморе Србије са лиценцом бр. 410 или 411 или дипломираног инжењера архитектуре са лиценцом број 401 или 400.

– Најмање једног у радном односу или на други начин ангажовано правно или физичко лице које обавља послове лица задуженог за противпожарну заштиту.

– Довољан **технички капацитет**, да понуђач поседује или користи најмање 2 теретна возила носивости веће веће од 2000 кг.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона и услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

**1.3.** Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно.

Услов из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

## 2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

1) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона

**Доказ:** Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда:

2) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона

**Доказ:** Правна лица: 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; 2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе

МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих. Предузетници и физичка лица: Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

**Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;**

3) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 3) Закона

**Доказ:** Правна лица: Потврде привредног и прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности, или потврда Агенције за привредне регистре да код тог органа није регистровано, да му је као привредном друштву изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуда; Предузетници: Потврда прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности, или потврда Агенције за привредне регистре да код тог органа није регистровано, да му је као привредном субјекту изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуда Физичка лица: Потврда прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања одређених послова.

**Доказ мора бити издат након објављивања позива за подношење понуда;**

4) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона

**Доказ:** Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације.

**Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;**

5) Услов из члана чл. 75. ст. 2.

**Доказ:** Потписан о оверен Образац изјаве (Образац изјаве, дат је у поглављу XII). Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Испуњеност **додатних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

– Да понуђач располаже неопходним **финансијским капацитетом**, који се односи на укупно остварени приход у претходне три обрачунске године (2011. 2012. и 2013.години), у збирном износу за тај период од најмање 50.000.000,00 динара. Да ни у једној од претходне три обрачунске године није пословао са губитком. Да у претходне три обрачунске године није био неликвидан ни један дан. - **Доказ:** Извештај о бонитету за 2011, 2012 и 2013. годину и Потврда НБС о броју дана неликвидности у претходне три обрачунске године.

– Довољан **пословни капацитет**, да је у претходне три обрачунске године (2011. 2012. и 2013.години), реализовао уговоре из јавне набавке, а тичу се набавке радова које су предмет ове набавке у збирном износу од 30.000.000,00, од којих је најмање једна набавка радова у којој је понуђач извео систем за аутоматску дојаву и гашење пожара,а који садржи тзв „аспирациону детекцију дима и уграђене spremнике са гасом Новец 1230 од најмање 500 кг“.

Да је сертифицирован за безбедан и здрав рад сертификатом ОХСАС 18001:2007 или СРПС ОХСАС 18001:2008. Да је у свом пословању применио процесе безбедности протока информација у складу са захтевима које прописује стандард ИСО/ИЕЦ 27001:2013. Да поседује важећу полису осигурања лица од последица несрећног случаја за најмање 20 лица. – **Доказ:** Потврда референтног наручиоца. Уколико Наручилац издаје искључиво потврду на свом меморандуму у потврди је неопходно навести за који су објекат услуге уговорене, у ком периоду и у којој вредности. Уз потврду треба обавезно и приложити копију уговора и ситуације из којих се могу утврдити који систем је уграђен. Потврда мора садржати и контакт одговорне особе код које се могу затражити и додатна појашњења у вези референтних радова. Такође је потребно и приложити Фотокопија сертификата ОХСАС 18001:2007 или СРПС ОХСАС 18001:2008. и сертификата ИСО/ИЕЦ 27001:2013.; Фотокопија полисе осигурања за штету из делатности понуђача; Фотокопија полисе осигурања од последица несрећног случаја.

– Довољан **кадровски капацитет**, да понуђач има на дан објаве јавног позива радно ангажована најмање 20 лица, од којих

– Најмање једног дипломираног инжењера електротехнике са лиценцом Инжењерске коморе Србије бр. 453 са положеним стручним испитом из области заштите од пожара на основу члана 21. Правилника о посебној обуци и полагању стручног испита из области заштите од пожара, као и положен стручни испит на основу члана 8. Правилника о полагању стручног испита и условима за добијање лиценце и овлашћења за израду главног пројекта заштите од пожара и посебних система заштите од пожара, за делатност израда пројеката стабилних система за дојаву пожара и извођење ових система,

– Најмање једног дипломираног инжењера електротехнике са лиценцом Инжењерске коморе Србије бр. 450 са положеним стручним испитом из области заштите од пожара на основу члана 21. Правилника о посебној обуци и полагању стручног испита из области заштите од пожара, најмање једног дипломираног инжењера електротехнике са серификатом за пројектовање, одржавање и монтажу опреме која се уграђује;

– Најмање једног дипломираног инжењера машинства са лиценцом Инжењерске коморе Србије бр. 430 са са положеним стручним испитом из области заштите од пожара на основу члана 21. Правилника о посебној обуци и полагању стручног испита из области заштите од пожара, као и положен стручни испит на основу члана 8. Правилника о полагању стручног испита и условима за добијање лиценце и овлашћења за израду главног пројекта заштите од пожара и посебних система заштите од пожара, за делатност израда пројеката стабилних система за дојаву пожара и извођење ових система;

– Најмање једног дипломираног инжењера грађевине са лиценцом Инжењерске коморе Србије са лиценцом бр. 410 или 411 или дипломираног инжењера архитектуре са лиценцом број 401 или 400.

– најмање једног у радном односу или на други начин ангажовано правно или физичко лице које обавља послове лица задуженог за противпожарну заштиту.

– **Доказ:** М обрасци за наведени број лица или уговори о радном ангажовању за лица која нису у радном односу код понуђача. За дипломиране инжењере доставити фотокопије тражених лиценци а за дипломираног машинског и електро инжењера доставити фотокопију Уверења о положеним стручним испитима из области заштите од пожара. Уговор о радном ангажовању лица које обавља послове лица задуженог за противпожарну заштиту. Уколико је у питању физичко лице уз уговор доставити и Уверење о положеном стручном испиту за лице ангажовано на пословима противпожарне заштите а уколико је у питању правно лице доставити и лиценцу за вршење послова противпожарне заштите.

– Довољан **технички капацитет**, да понуђач поседује или користи најмање 2 теретна возила носивости веће од 2.000 кг. - **Доказ:** За возила у власништву понуђача, доставити очитани примерак саобраћајне дозволе а за возила која се користе по другом



основу (закуп, лизинг...) потребно је доставити и уговор о закупу или лизингу као и потврду закуподавца или лизинг куће да уредно измирује све обавезе по овим уговорима.

**Уколико понуду подноси група понуђача** понуђач је дужан да за сваког члана групе достави наведене доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4), а доказ из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, дужан је да достави понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

**Додатне услове група понуђача испуњава заједно.**

**Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем,** понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а доказ из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

Наведене доказе о испуњености услова понуђач може доставити у виду неовверених копија, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда на основу извештаја за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказ из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Извод из регистра Агенције за привредне регистре, који је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре.

Понуђачи који су регистровани у регистру понуђача код Агенције за привредне регистре, достављају Извод из регистра понуђача или Решење о упису у регистар понуђача.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ, осим уколико подноси електронску понуду када се доказ доставља у изворном електронском облику.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

### **1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА**

Понуђач подноси понуду на српском језику.

### **2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА**

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: Архив Србије – Установа културе од националног значаја, Београд, Карнегијева 2 са назнаком: **„Понуда за јавну набавку радова на адаптацији зона депоа у објектима Архива Србије, ЈН бр 1-9/4/2014 - НЕ ОТВАРАТИ”**. Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до **29. 07. 2014 до 12 часова**. Отварање понуда ће се обавити истог дана са почетком у **12,30 часова у просторијама Архива**.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Понуда мора да садржи:

- Техничку спецификацију
- Образац понуде
- Доказе о испуњености услова из члана 75. 76. Закона о јавним набавкама
- Образац структуре цене
- Модел уговора
- Образац изјаве о независној понуди
- Образац изјаве о поштовању обавеза из члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама.

### **3. ПАРТИЈЕ**

Ова набавка није обликована по партијама

### **4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА**

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

### **5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ**

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Архив Србије – Установа културе од националног значаја, Београд, Карнегијева 2, са назнаком:

„**Измена понуде за јавну набавку** радова на адаптацији зона депоа у објектима Архива Србије, **ЈН бр 1-9/4/2014 - НЕ ОТВАРАТИ**”

или

„**Допуна понуде за јавну набавку** радова на адаптацији зона депоа у објектима Архива Србије, **ЈН бр 1-9/4/ 2014 - НЕ ОТВАРАТИ**”

или

„**Опозив понуде за јавну набавку** радова на адаптацији зона депоа у објектима Архива Србије, **ЈН бр 1-9/4/ 2014 - НЕ ОТВАРАТИ**”

или

„**Измена и допуна понуде за јавну набавку** радова на адаптацији зона депоа у објектима Архива Србије, **ЈН бр 1-9/4/ 2014 - НЕ ОТВАРАТИ**”

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

## **6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ**

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (поглавље VII), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

## **7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ**

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (поглавље VII) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу V конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

## **8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА**

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) до 6) Закона и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор,
- понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења,
- понуђачу који ће издати рачун,
- рачуну на који ће бити извршено плаћање,
- обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу V конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

## **9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ**

### **9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.**

Рок плаћања је најмање 8 дана, од дана испостављања исправне фактуре за окончану ситуацију.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Понуђачу је дозвољено да захтева аванс у износу од највише 40%.

### **9.2. Захтев у погледу рока важења понуде**

**Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.**

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

### **9.3. Други захтеви**

- Понуђач је дужан да у понуди достави изјаву под пуном материјалном и кривичном одговорношћу лица задуженог за противпожарну заштиту којом се исто обавезује да ће све време обављања радова на адаптацији зона депоа у објектима Архива Србије бити стално присутно. Уколико је наведено лице физичко лице, изјава се доставља на меморандуму понуђача а уколико је у питању правно лице, изјава се доставља на меморандуму тог правног лица.

- Понуђач је дужан да у понуди достави изјаву произвођача опреме за дојаву пожара и аутоматско гашење, у којој се произвођач обавезује да ће у случају да за доделу уговора из ове јавне набавке буде изабран понуђач који уграђује његову опрему,

испоручити у предвиђеним роковима сву опрему у складу са захтевима из техничке спецификације као и да ће пружати сву техничку подршку која се тиче правилног функционисања опреме.

- Понуђач је дужан да у понуди достави изјаву на свом меморандуму где под пуном материјалном и кривичном одговорношћу обавезује да ће испоручити комплетан потребни софтвер за мењање програмских параметара (комплетно програмирање) централног уређаја и целокупног система за дојаву пожара у форми инсталационог пакета који наручилац може самостално да инсталира, са свим базама података, локализованим верзијама софтвера, свим потребним лиценцама за његово коришћење, заштитним хардверским кључевима, потребним интерфејсима и кабловима за повезивање са централним уређајем као и да за све наведене радње обучи стручно лице наручиоца.

## ***10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ***

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено исказе у динарима.

## ***11. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ***

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија и привреде.

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине.

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике.

## ***12. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА***

### **I Понуђач је дужан да у понуди достави:**

Средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде и то бланко сопствену меницу, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом од 10% од укупне вредности понуде без ПДВ-а. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму. Рок важења менице је најмање 30

дана од дана отварања понуда [средство обезбеђења за озбиљност понуде треба да траје најмање колико и важење понуде].

Наручилац ће у складу са меничним овлашћењем уновчити меницу дату уз понуду уколико: понуђач након истека рока за подношење понуда повуче, опозове или измени своју понуду; понуђач коме је додељен уговор благовремено не потпише уговор о јавној набавци; понуђач коме је додељен уговор не поднесе средство обезбеђења за добро извршење посла у складу са захтевима из конкурсне документације или не достави обезбеђење за повраћај аванса.

Наручилац ће вратити менице понуђачима са којима није закључен уговор, одмах по закључењу уговора са изабраним понуђачем.

### **II. Изабрани понуђача је дужан да на дан потписивања уговора достави:**

**Средство обезбеђења за повраћај авансног плаћања [само уколико је у понуди навео да захтева авансно плаћање]** и то бланко сопствену меницу, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму. Меница за повраћај авансног плаћања издаје се у висини плаћеног аванса са ПДВ-ом, и мора да траје најкраће до правдања аванса. Уколико понуђач у понуди наведе да захтева авансно плаћање, наручилац не може исплатити ниједан износ пре него што прими тражено средство финансијског обезбеђења за повраћај авансног плаћања.

**Средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла** и то бланко сопствену меницу, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом од 10% од укупне вредности понуде без ПДВ-а. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму. Рок важења менице је **30** дана дуже од дана истека уговора. Понуђач је дужан да у понуди достави изјаву на сопственом меморандуму којом се под пуном материјалном и кривичном одговорношћу обавезује да ће на дан потписивања уговора доставити средство обезбеђења у складу са захтевима из конкурсне документације.

### ***13. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ***

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

### **14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ**

Заинтересовано лице може, у писаном облику на *e-маил*: [j.vidovic@archives.org.rs](mailto:j.vidovic@archives.org.rs) или факсом на број: 011/3370-781 тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде. Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити

у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, **ЈН бр 1-9/4/2014**”.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

## **15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА**

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

## **16. ДОДАТНО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ ИСПУЊЕЊА УГОВОРНИХ ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА КОЈИ СЕ НАЛАЗЕ НА СПИСКУ НЕГАТИВНИХ РЕФЕРЕНЦИ**

Понуђач који се налази на списку негативних референци који води Управа за јавне набавке, у складу са чланом 83. Закона, а који има негативну референцу за предмет набавке који није истоврстан предмету ове јавне набавке, а уколико таквом понуђачу буде додељен уговор, дужан је да у **тренутку закључења уговора** преда наручиоцу **банкарску гаранцију за добро извршење посла**, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив. Банкарска гаранција за добро извршење посла издаје се у висини **од 15%**, од укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције за добро извршење посла мора да се продужи.

## **17. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА**

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „**Најнижа понуђена цена**“.

## **18. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА ИЛИ ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ**

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио дужи гарантни рок. У случају истог понуђеног гарантног рока, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача која је прва примљена и заведена у писарници наручиоца

## **19. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА**

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине. (Образац изјаве, дат је у поглављу XII конкурсне документације).

## **20. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА**

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

## **21. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА**

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, или пословно удружење у њихово име.

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје наручиоцу. Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом на е-маил [e-маил: office@archives.org.rs](mailto:office@archives.org.rs) или препорученом пошиљком са повратницом. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 7 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања. У том случају подношења захтева за заштиту права долази до застоја рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 дана од дана пријема одлуке.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.



Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 80.000,00 динара уколико оспорава одређену радњу наручиоца пре отварања понуда на број жиро рачуна: 840-742221843-57, шифра плаћања: 153, позив на број 97 50-016, сврха уплате: Републичка административна такса са назнаком јавне набавке на коју се односи (број или друга ознака конкретне јавне набавке), корисник: буџет Републике Србије.

Уколико подносилац захтева оспорава одлуку о додели уговора такса износи 80.000,00 динара уколико понуђена цена понуђача којем је додељен уговор није већа од 80.000.000 динара, односно такса износи 0,1 % понуђене цене понуђача којем је додељен уговор ако је та вредност већа од 80.000.000 динара.

Уколико подносилац захтева оспорава одлуку о обустави поступка јавне набавке или радњу наручиоца од момента отварања понуда до доношења одлуке о додели уговора или обустави поступка, такса износи 80.000,00 динара уколико процењена вредност јавне набавке (коју ће подносилац сазнати на отварању понуда или из записника о отварању понуда) није већа од 80.000.000 динара, односно такса износи 0,1 % процењене вредности јавне набавке ако је та вредност већа од 80.000.000 динара.

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона.

## **22. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН**

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

## VI ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ за јавну набавку радова на адаптацији зона депоа у објектима Архива Србије, ЈН број 1-9/4/2014

### 1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (е-маил):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

### 2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

<b>А) САМОСТАЛНО</b>
<b>Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ</b>
<b>В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ</b>

**Напомена:** заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

### 3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

**Напомена:**

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

#### 4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

**Напомена:**

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

**5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ – Радови на адаптацији зона депоа у објектима Архива Србије**

Укупна цена без ПДВ-а	
Укупна цена са ПДВ-ом	
Рок и начин плаћања	
Рок важења понуде (не краћи од 30 дана)	
Рок извођења радова (не дужи од 90 дана)	
Гарантни период на радове и опрему	
Место извођења радова	

Датум

М. П.

Понуђач

**Напомене:**

*Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.*

*Уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија, понуђачи ће попуњавати образац понуде за сваку партију посебно.*

**Назив референтног наручиоца-купца:** \_\_\_\_\_  
**Седиште:** \_\_\_\_\_  
**Улица и број:** \_\_\_\_\_  
**Телефон:** \_\_\_\_\_  
**Матични број:** \_\_\_\_\_  
**ПИБ:** \_\_\_\_\_  
**Контакт особа:** \_\_\_\_\_

### ПОТВРДА

којом потврђујемо да је \_\_\_\_\_ у 2011, 2012. и 2013. години, реализовао уговор из јавне набавке \_\_\_\_\_ у износу од \_\_\_\_\_ динара без ПДВа.

Понуђач \_\_\_\_\_ је приликом реализације уговора поштовао све уговорене обавезе у погледу квалитета и динамике вршења радова.

Потврда се издаје на захтев \_\_\_\_\_ ради учешћа у поступку јавне набавке – радова на адаптацији зона депоа у објектима Архива Србије, наручиоца Архив Србије – Установа културе од националног значаја и у друге сврхе се не може користити.

У прилогу доставити фотокопију уговора и ситуације о извршеним радовима који се овом потврдом доказују.

**Место** \_\_\_\_\_

**Датум:** \_\_\_\_\_

**Референтни наручилац**

\_\_\_\_\_  
(потпис и печат овлашћеног лица)

## VII МОДЕЛ УГОВОРА

### МОДЕЛ УГОВОРА

Модел уговора који је саставни део конкурсне документације, понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише у складу са понудом чиме потврђује да је сагласан са садржином модела уговора.

Уколико понуду подноси група понуђача попуњен модел уговора потписује и оверавају печатом сви понуђачи из групе понуђача или овлашћени представник групе понуђача. Ако је понуђач навео да ће набавку извршити уз помоћ подизвођача, навести сваки део уговора који ће извршити подизвођач.

### МОДЕЛ УГОВОРА

**Закључен између:**

**Архив Србије – Установа културе од националног значаја  
Београд, ул. Карнегијева бр. 2,**

**жиро рачун:**

**матични број:**

**ПИБ:**

**кога заступа: ....., директор (у даљем тексту: Наручилац).**

**и**

**Понуђач: \_\_\_\_\_, жиро**

**рачун: \_\_\_\_\_, матични број: \_\_\_\_\_, ПИБ:**

**\_\_\_\_\_**  
**коју заступа директор \_\_\_\_\_, (у даљем тексту испоручилац)**

**Понуђач из групе (попунити само у случају заједничке понуде):**

**\_\_\_\_\_ , жиро рачун:**

**\_\_\_\_\_ , матични број: \_\_\_\_\_, ПИБ:**

**\_\_\_\_\_**  
**коју заступа директор \_\_\_\_\_, (у даљем тексту испоручилац)**

**Подизвођач (попунити само у случају понуде са подизвођачем) :**

**\_\_\_\_\_ , жиро рачун:**

**\_\_\_\_\_ , матични број: \_\_\_\_\_, ПИБ:**

**\_\_\_\_\_**  
**коју заступа директор \_\_\_\_\_, (у даљем тексту: Извођач)**

**Уговорне стране сагласно констатују:**

**Спроведен је отворени поступак јавне набавке по јавном позиву објављеном на Порталу јавних набавки дана 20.06.2014 године за Извођење РАДОВА НА АДАПТАЦИЈИ ЗОНЕ ДЕПОА У ОБЈЕКТИМА АРХИВА СРБИЈЕ у Београду у улици Карнегијева бр.2, и ул.Булевар Младих бр.5, Железник**

**Одлуком директора број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ изабрана је најповољнија понуда број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године.**

### Члан 1.

Предмет Уговора је Извођење РАДОВА НА АДАПТАЦИЈИ ЗОНЕ ДЕПОА У ОБЈЕКТИМА АРХИВА СРБИЈЕ у Београду у улици Карнегијева бр.2, и ул.Булевар Младих бр.5, Железник, која је ближе одређена усвојеном понудом Извођача број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2014. године, датој у отвореном поступку јавне набавке бр.1-9/4/2014 и која чини саставни део овог уговора заједно са предмером и предрачуном радова и овим уговором.

Ради извршења радова који су предмет овог уговора, Извођач се обавезује да обезбеди радну снагу, материјал, грађевинску и другу опрему, изврши машинске, електро, грађевинске, грађевинско-занатске и инсталатерске радове, као и све друге активности неопходне за потпуно извршење радова који су предмет овог уговора.

### Члан 2.

Уговорне стране утврђују да цена за извођење радова из члана 1. Уговора износи укупно \_\_\_\_\_ динара (словима: \_\_\_\_\_), без урачунаог ПДВ-а, а са ПДВ \_\_\_\_\_ (словима: \_\_\_\_\_) динара, добијена је на основу јединичних цена из понуде Извођача бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2014 године.

Уговорена цена је фиксна по јединици мере и не може се мењати услед повећања цене елемената на основу којих је одређена.

Осим вредности рада, добара и услуга неопходних за извршење уговора, цена обухвата и трошкове организације градилишта, осигурања и све остале зависне трошкове Извођача.

### Члан 3.

Уговорне стране су сагласне да се плаћање по овом уговору изврши на рачун Извођача број \_\_\_\_\_ који се води код \_\_\_\_\_ банке

на следећи начин :

(уколико је тражен аванс)

-аванс од \_\_\_\_\_ % по закљученом уговору, док ће остатак од укупно уговорене вредности из члана 2. овог уговора у износу од \_\_\_\_\_ бити плаћен по привременим ситуацијама и окончаној ситуацији, сачињеним на основу оверене грађевинске књиге изведених радова и јединичних цена из понуде, потписаним од стране стручног надзора у року не дужем од 45 дана од дана пријема оверене ситуације, с тим што окончана ситуација мора износити минимум 10% од уговорене вредности.

Извођач је сагласан да окончану ситуацију у висини од минимално 10% укупне вредности изведених радова може испоставити Наручиоцу тек по извршеном техничком пријему и извршеној примопредаји и коначном обрачуна изведених радова и сачињавања записника о примопредаји и коначном обрачуна изведених радова.

Комплетну документацију неопходну за оверу привремене ситуације: листове грађевинске књиге, одговарајуће атесте за уграђени материјал и набавку опреме и другу документацију Извођач доставља стручном надзору који ту документацију чува до примопредаје и коначног обрачуна, у супротном се неће извршити плаћање тих позиција, што Извођач признаје без права приговора.



#### **Члан 4.**

Извођач се обавезује да радове који су предмет овог уговора изведе у року \_\_\_\_\_ (не дужим од 90 календарских дана), рачунајући од дана увођења у посао.

Датум увођења у посао, стручни надзор уписује у грађевински дневник, а сматраће се да је увођење у посао извршено даном кумулативног стицања следећих услова:

- да је Наручилац предао Извођачу инвестиционо техничку документацију и одобрење за градњу,
- да је Извођач доставио средства финансијског обезбеђења
- да је Наручилац обезбедио Извођачу несметан прилаз градилишту,
- да је Извођач Наручиоцу доставио полису осигурања за објекат у изградњи и полису осигурања од одговорности за штету причињену трећим лицима и стварима трећих лица.

Уколико Извођач не приступи извођењу радова ни 3-ег дана од кумулативног стицања горе наведених услова, сматраће се да је 3-ег дана уведен у посао.

Под роком завршетка радова сматра се дан њихове спремности за технички преглед, и примопредају објекта, а што стручни надзор констатује у грађевинском дневнику.

Утврђени рокови су фиксни и не могу се мењати без сагласности Наручиоца.

#### **Члан 5.**

Рок за извођење радова се продужава на захтев Извођача:

- у случају прекида радова који траје дуже од 2 дана, а није изазван кривицом Извођача
- у случају елементарних непогода и дејства више силе
- у случају измене пројектно-техничке документације по налогу Наручиоца под условом да обим радова по измењеној пројектно-техничкој документацији знатно (преко 10%) прелази обим радова који су предмет овог уговора
- у случају прекида рада изазваног актом надлежног органа, за који није одговоран Извођач.

Захтев за продужење рока извођења радова који су предмет овог уговора, у писаној форми, уз сагласност стручног надзора, Извођач подноси Наручиоцу у року од два дана од сазнања за околност, а најкасније 15 дана пре истека коначног рока за завршетак радова.

Уговорени рок је продужен када уговорне стране у форми Анекса овог уговора о томе постигну писмени споразум.

У случају да Извођач не испуњава предвиђену динамику, обавезан је да уведе у рад више извршилаца, без права на захтевање повећаних трошкова или посебне накнаде.

Ако Извођач падне у доцњу са извођењем радова, нема право на продужење уговореног рока због околности које су настале у време доцње.

#### **Члан 6.**

Уколико Извођач не заврши радове који су предмет овог уговора у уговореном року, дужан је да плати Наручиоцу уговорну казну у висини 0,2 % од укупно уговорене вредности за сваки дан закашњења, с тим што укупан износ казне не може бити већи од 5% од вредности укупно уговорених радова.

Наплату уговорне казне Наручилацће извршити, без претходног престанка Извођача, умањењем износа наведеног у окончаној ситуацији.

Ако Наручилац, због закашњења у извођењу или предаји изведених радова, као и неиспуњења обавеза Извођача из Уговора, претрпи штету која је већа од износа уговорне казне, може захтевати накнаду штете, односно поред уговорне казне и разлику до пуног износа претрпљене штете. Постојање и износ штете Наручилац мора да докаже.

#### **Члан 7.**

Извођач се обавезује да радове који су предмет овог уговора изведе у складу са важећим прописима, техничким прописима, инвестиционо-техничком документацијом и овим уговором, ида објекат преда Наручиоцу и кориснику.

Извођач се обавезује :

- да пре почетка радова Наручиоцу достави решење о именовању одговорног извођача радова.
- да испуни све уговорене обавезе стручно, квалитетно, према важећим стандардима за ту врсту посла и у уговореном року.
- да обезбеди довољну радну снагу на градилишту и благовремену испоруку уговореног материјала и опреме потребну за извођење уговором преузетих радова;
- да уведе у рад више смена, продужи смену или уведе у рад више извршилаца, без права на повећање трошкова или посебне накнаде за то уколико не испуњава предвиђену динамику;
- да обезбеди безбедност свих лица на градилишту, као и одговарајуће обезбеђење складишта својих материјала и слично, тако да се Наручилац ослобађа свих одговорности према државним органима, што се тиче безбедности, прописа о заштити животне средине, и радно-правних прописа за време укупног трајања извођења радова до предаје радова кориснику и Наручиоцу;
- да се строго придржава мера безбедности и заштите на раду;
- да омогући вршење стручног надзора на објекту;
- да уредно води све књиге предвиђене законом и другим прописима Републике Србије, који регулишу ову област;
- да поступи по свим основаним примедбама и захтевима Наручиоца датим на основу извршеног надзора и да у том циљу, у зависности од конкретне ситуације, о свом трошку, изврши поправку или рушење или поновно извођење радова, замену набављеног или уграђеног материјала или убрзања извођења радова када је запао у доцњу у погледу уговорених рокова извођења радова;
- да по завршеним радовима одмах обавести Наручиоца и корисника да је завршио радове и да је спреман за њихов пријем;
- да сноси трошкове накнадних прегледа комисије за пријем радова уколико се утврде неправилности и недостаци
- да гарантује квалитет изведених радова и употребљеног материјала, с тим да отклањању недостатка у гарантном року за изведене радове Извођач мора да приступи у року од 5 дана по пријему писменог позива од стране Наручиоца.

#### **Члан 8.**

Извођач се обавезује да о свом трошку обезбеди и истакне на видном месту таблу, која мора да садржи:

- податке о објекту који је предмет радова;
- одговорном пројектанту;
- издатом одобрењу за извођење радова,
- податке о Наручиоцу, кориснику, Извођачу и надзорном органу,
- почетку грађења и року завршетка радова;
- податак о финансирању радова;
- почетак и рок завршетка радова.

#### Члан 9.

Наручилац се обавезује да Извођачу плати уговорену цену под условима и на начин одређен чланом 4. овог уговора и да од Извођача, по завршетку радова, прими наведене радове заједно са корисником.

Наручилац је обавезан да обезбеди стручни надзор над извршењем уговорних обавеза Извођача. О ангажованом вршиоцу Стручног надзора, Наручилац ће обавестити Извођача.

#### Члан 10.

**Извођач се обавезује да истовремено са закључењем уговора, достави Наручиоцу бланко соло меницу за повраћај авансног плаћања [само уколико је у понуди навео да захтева авансно плаћање]** и то бланко сопствену меницу, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије.

Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму. Меница за повраћај авансног плаћања издаје се у висини плаћеног аванса са ПДВ-ом, и мора да траје најкраће до правдања аванса.

Уколико понуђач у понуди наведе да захтева авансно плаћање, наручилац не може исплатити ниједан износ пре него што прими тражено средство финансијског обезбеђења за повраћај авансног плаћања.

Извођач се обавезује да истовремено са закључењем уговора као **средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла** достави Наручиоцу бланко сопствену меницу, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом од 10% од укупне вредности понуде без ПДВ-а. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму. Рок важења менице је **30** дана дуже од дана истека уговора.

#### Члан 11.

Извођач је дужан да у року од \_\_\_\_\_ дана ( не дуже од 15 дана од дана закључења уговора) осигура радове који су предмет овог уговора, од уобичајених ризика до њихове пуне вредности (осигурање објекта у изградњи) и достави Наручиоцу полису осигурања, оригинал или оверену копију, са важношћу за цео период извођења радова.

Извођач је такође дужан да у року од 15 дана од закључења уговора, достави Наручиоцу полису осигурања од одговорности за штету причињену трећим лицима и стварима трећих лица, оригинал или оверену копију, са важношћу за цео период извођења радова, у свему према важећим законским прописима.

Уколико се рок за извођење радова продужи, Извођач је обавезан да достави, пре истека уговореног рока, полисе осигурања из става 1. и 2. овог члана, са новим периодом осигурања.

Извођач је обавезан да спроводи све потребне мере безбедности и заштите на раду, као и противпожарне заштите.

#### Члан 12.

Гарантни рок за изведене радове износи \_\_\_\_\_ године (не краћи од две године) године рачунајући од дана примопредаје радова. За уграђене материјале и опрему важи гарантни рок у складу са условима произвођача, који тече од дана извршене примопредаје радова Наручиоцу.

Извођач је обавезан да, на дан извршене примопредаје радова који су предмет овог уговора, записнички преда Наручиоцу све гарантне листове за уграђене материјале и опрему, као и упутства за руковање.

#### **Члан 13.**

Извођач је дужан да у току гарантног рока, на први писмени позив Наручиоца, отклони о свом трошку све недостатке који се односе на уговорени квалитет изведених радова, уграђених материјала и опреме, а који нису настали неправилном употребом, као и сва оштећења проузрокована овим недостацима.

Ако Извођач не приступи извршењу своје обавезе из претходног става у року од 5 дана по пријему писменог позива од стране Наручиоца, Наручилац је овлашћен да за отклањање недостатака ангажује друго правно или физичко лице, на терет Извођача, наплатом гаранције банке за отклањање недостатака у гарантном року.

Уколико гаранција за отклањање недостатака у гарантном року не покрива у потпуности трошкове настале поводом отклањања недостатака из става 1. овог члана, Наручиоца има право да од Извођача тражи накнаду штете, до пуног износа стварне штете.

#### **Члан 14.**

За укупан уграђени материјал и уграђену опрему Извођач мора да има сертификате квалитета и атесте који се захтевају по важећим прописима

Извођач је дужан да после извршене набавке материјала и уградне опреме, а пре уградње и постављања исте, Наручиоца благовремено обавести о потреби увида и контроле материјала и уградне опреме у погледу испуњености стандарда прописаних важећим Правилницимаи позитивном законском регулативом.

Уколико Наручилац утврди да уграђени материјал или опрема не одговарају стандардима и техничким прописима, он их одбија и забрањује њихову употребу. У случају спора меродаван је налаз овлашћене организације за контролу квалитета.

Извођач је дужан да о свом трошку обави одговарајућа испитивања материјала и контролу квалитета опреме. Поред тога, он је одговоран уколико употреби материјал који не одговара квалитету.

У случају да је због употребе некавалитетног материјала угрожена безбедност објекта, Наручилац има право да тражи да Извођач поруши изведене радове и да их о свом трошку поново изведе у складу са техничком документацијом и уговорним одредбама. Уколико Извођач у одређеном року то не учини, Наручилац има право да ангажује другог Извођача искључиво на трошак Извођача по овом уговору.

#### **Члан 15.**

Извођач у потпуности одговара Наручиоцу за извршење уговорених обавеза, те и за радове изведене од стране подизвођача или осталих чланова групе понуђача, као да их је сам извео.

#### **Члан 16.**

Уколико се током извођења уговорених радова појави потреба за извођењем вишкова радова Извођач је дужан да застане са том врстом радова и писмено обавести стручни надзор и Наручиоца.

Уколико се током извођења уговорених радова појави потреба за извођењем додатних (непредвиђених)радова који нису били укључени у првобитни пројекат или у првобитни уговор о јавној набавци, а који су због непредвидљивих околности постали неопходни, извођач је дужан да писмено обавести стручни надзор и Наручиоца, а Наручилац ће поступити у складу са чл. 36 Закона о јавним набавкама.

По добијању писмене сагласности Наручиоца, Извођач ће извести вишак радова. Јединичне цене за све позиције из предмера радова- усвојене понуде Извођача бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2014. за које се утврди постојање вишка радова остају фиксне и

непроменљиве, а извођење вишка и додатних (непредвиђених)радова до 10% количине у односу на укупне радове неће утицати на продужетак рока завршетка радова.

#### **Члан 17.**

Извођач може и без претходне сагласности Наручиоца, а уз сагласност стручног надзора извести хитне непредвиђене радове, уколико је њихово извођење нужно за стабилност објекта или за спречавање штете, а изазвани су променом тла, појавом воде или другим ванредним и неочекиваним догађајима, који се нису могли предвидети у току израде пројектне документације.

Извођач и стручни надзор су дужни да истог дана када наступе околности из става 1. овог члана, о томе обавесте Наручиоца.

Извођач има право на правичну накнаду за хитне непредвиђене радове.

#### **Члан 18.**

Извођач о завршетку радова који су предмет овог уговора обавештава Наручиоца и стручни надзор, а дан завршетка радова уписује се у грађевински дневник.

Примопредаја радова се врши комисијски најкасније у року од 15 дана од завршетка радова.

Комисију за примопредају радова чине по један представник Наручиоца, стручног надзора и Извођача.

Комисија сачињава записник о примопредаји радова.

Извођач је дужан да приликом примопредаје радова преда Наручиоцу, пре техничког прегледа, попуњене одговарајуће табеле свих уграђених материјала у 3 (три) извода са приложеним атестима, као и пројекте изведених радова у два примерка.

#### **Члан 19.**

Коначна количина и вредност радова по овом уговору утврђује се на бази стварно изведених радова оверених у грађевинској књизи од стране стручног надзора и усвојених јединичних цена из понуде које су фиксне и непроменљиве.

Уз Записник о примопредаји радова, сачињава се и Коначни обрачун вредности изведених радова, који врши Комисија састављена од представника Наручиоца и Извођача уз присуство представника стручног надзора.

#### **Члан 20.**

Наручилац има право на једнострану раскид Уговора у следећим случајевима:

- ако Извођач у року од 15 дана од дана закључења уговора не достави средства финансијског обезбеђења, у ком случају Наручилац има право на активирање менице за озбиљност понуде;
- ако Извођач у року од 15 дана од дана закључења уговора не достави полису осигурања, у ком случају Наручилац има право на активирање менице за озбиљност понуде;
- уколико Извођач касни са извођењем радова дуже од 15 календарских дана, а о узроцима не обавести Наручиоца, као и ако Извођач не изводи радове у складу са пројектно-техничком документацијом или из неоправданих разлога прекине са извођењем радова;
- уколико извршени радови не одговарају прописима или стандардима за ту врсту посла и квалитету наведеном у понуди Извођача, а Извођач није поступио по примедбама стручног надзора у примереном року у складу са Законом о планирању и изградњи
- у случају недостатка средстава за његову реализацију.

#### **Члан 21.**

У случају једностраног раскида уговора Наручилац има право да за радове који су предмет овог уговора ангажује другог извођача и активира меницу за добро извршење посла. Извођач је у наведеном случају обавезан да надокнади Наручиоцу штету, која представља разлику између цене предметних радова по овом уговору и цене радова новог извођача за те радове.

Уговор се раскида изјавом у писаној форми која се доставља другој уговорној страни и са отказним роком од 15 дана од дана достављања изјаве. Изјава мора да садржи основ за раскид уговора.

У случају раскида уговора, Извођач је дужан да изведене радове обезбеди од пропадања, да Наручиоцу преда пројекат изведеног стања, као и записник комисије о стварно изведеним радовима до дана раскида уговора. Трошкове сноси уговорна страна која је одговорна за раскид уговор.

#### **Члан 22.**

За све што овим уговором није посебно утврђено примењују се одредбе Закона о облигационим односима, Закона о планирању и изградњи објеката, као и одредбе Посебних узанси о грађењу, као и других позитивних законских прописа из ове области.

#### **Члан 23.**

Прилози и саставни делови овог уговора су:

- конкурсна документација за јавну набавку број \_\_\_\_\_
- понуда Извођача бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2014. Године

#### **Члан 24.**

Све евентуалне спорове уговорне стране ће решавати споразумно. Уколико до споразума не дође, уговара се надлежност суда у Београду.

#### **Члан 25.**

Овај уговор ступа на снагу даном потписа свих уговорних страна.

#### **Члан 26.**

Овај уговор је сачињен у шест једнаких примерака, по три за сваку уговорну страну.

### **УГОВОРНЕ СТРАНЕ :**

за Наручиоца:

за Извођача:

\_\_\_\_\_  
(Име и презиме)

\_\_\_\_\_  
(Име и презиме)

**VIII ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ****АРХИВ СРБИЈЕ  
Београд, Карнегијева 2  
АДАПТАЦИЈА ЗОНЕ ДЕПОА****СПЕЦИФИКАЦИЈА РАДОВА  
СИСТЕМ ЗА ДЕТЕКЦИЈУ И АУТОМАТСКО ГАШЕЊЕ ПОЖАРА  
(1)+(2)**

Овај предмер обухвата:

- а) Испоруку свог материјала наведеног у појединим позицијама и свог ситног неспецифицираног материјала, потребног за квалитетну и комплетну израду елемената и опреме;
- б) уграђивање у свему како је наведено у појединим позицијама у складу са важећим прописима и правилима струке за квалитетну израду елемената, опреме и инсталација;
- в) испитивање и пуштање у исправан рад уграђене опреме и инсталација;
- г) довођење у исправно стање свих евентуално оштећених места на позицијама извођења радова, и чишћење простора на позицијама извођења радова;
- д) сав употребљени материјал мора одговарати СРПС стандардима и бити првокласног квалитета;
- ђ) сви радови морају бити изведени стручном радном снагом и у потпуности према важећим СРПС прописима за предметне врсте радова;
- е) ценом треба обухватити поред вредности свог употребљеног материјала и потребне радне снаге и све друге зависне трошкове (транспорта, радионичке израде, обезбеђење сертификационе и пратеће документације, и сл.).

ПОЗ	ОПИС ПОЗИЦИЈЕ	МЕРА	КОЛИЧИНА	ЦЕНА без ПДВ	УКУПНО без ПДВ
<b>(1)</b>	<b>Е Л Е К Т Р О Д Е О</b>				
<b>А</b>	<b>ОПРЕМА ЗА ДОЈАВУ И ГАШЕЊЕ ПОЖАРА</b>				
<b>А1</b>	<b>ЦЕНТРАЛНИ УРЕЂАЈ</b>				
<b>А1.01</b>	<b>Централна јединица</b>				
А1.01.01	Типа KENTEC SYNCRO XT+ и одговарајуће. Микропроцесорски контролисана адресабилна централа система за аутоматску детекцију и гашење пожара. Централна поседује интегрисани непрошириви модул за прихват 2 адресибине петље са Аполло ХП95 протоколом. Централна поседује 4 модула који независно контролише 4 сектора гашења. Централна поседује независне надзиране напојне излазе за активацију алармних сирена, алармних блицера, алармних	кпл	1.00		

	<p>упозоравајућих паноа и активације електромагнетног актуатора.</p> <p>Поред надзираних излаза централа поседује и надзиране улазе за прикључење индикатора притиска у спременицима и потврде испуцавања боца. Уграђена је напојна јединица (24В/3А) за мрежно напајање и аутоматско пуњење акумулаторске батерије за резервно напајање у трајању од 72 сата у мирном стању и додатних 30 мин у стању аларма.</p> <p>Обрачун количине радова по комплету.</p> <p>Централа је уграђена у стандардно кућиште и осим основне опреме, садржи и следеће елементе:</p>				
A1.01.02	<p>Типа KENTEC VIEW или одговарајуће.</p> <p>Паралелна конзола за управљање централним уређајем са могућношћу повезивања на централни уређај посредство серијског РС485 интерфејса.</p> <p>Обрачун количине радова по комаду.</p>	КОМ	1.00		
A1.01.03	<p>Типа KENTEC GUIDE, KENTEC OPEN CONNECT или одговарајуће.</p> <p>Софверски пакет са потребним интерфејсима за графички приказ штићеног простора на монитору персоналног рачунара. Интерфејс са софтверским пакетом за интеграцију са постојећим БМС решењем и подршком за протоколе ЛонВоркс®, БАЦнет и Модбус.</p> <p>Обрачун количине радова по комаду.</p>	КОМ	1.00		
A1.01.04	<p>Типа ULTRACELL UL-26-12 или одговарајуће.</p> <p>DC батерија 12В/26Ах, за резервно напајање.</p> <p>Обрачун количине радова по комаду.</p>	КОМ	2.00		
A1.01.05	<p>Ознака ВАТ RО.</p> <p>Орман за смештање акумулаторских батерија.</p> <p>Обрачун количине радова по комаду.</p>	КОМ	1.00		



A1.01.06	Ознака PVOX. Једноканални телефонски преносник аларма за слање две независне алармне поруке на по 4 програмирана телефонска броја. Обрачун количине радова по комаду.	КОМ	1.00		
<b>A2</b>	<b>ДЕТЕКТОРИ</b>				
A2.01	<b>Адресабилни аутоматски оптички детектор пожара.</b> Типа Apollo XP95, ознака APOLLO 55000-600 или одговарајуће. Димни детектор пожара широког спектра са анализом пожарних параметара и аутоматском компензацијом штетних утицаја. Детектор поседује опто-електронску комору за детекцију тамних и светлих димних честица са повећаним имунитетом према лажним алармима. Детектор је отпоран на стандардне сметње које се могу јавити (прашина, влакна, инсекти, влажност, кондензација, ЕМ утицаји, корозивне паре, вибрације, удари и сл.). Детектор поседује алармни индикатор видљив у кругу од 360°. Обрачун количине радова по комаду.	КОМ	36.00		
A2.02	<b>Адресабилни аутоматски термички детектор пожара.</b> Типа Apollo XP95, ознака APOLLO 55000-400 или одговарајуће. Термички детектор пожара са анализом пожарних параметара и аутоматском компензацијом штетних утицаја. Детектор поседује 2 редувантна температурна сензора тако да се може употребити било као термодиференцијални било као термомаксимални. Детектор ради на принципу мерења температуре амбијента и температуре у кућишту, тако да се повећање температуре амбијента детектује правовремено, у складу са алгоритмом. Детектор поседује алармни индикатор видљив у кругу од 360° као и уграђени изолатор линије од кратког споја и прекида. Обрачун количине радова по комаду.	КОМ	36.00		
A2.03	<b>Подножје адресабилних детектора</b>	КОМ	72.00		

	<b>пожара</b> Типа Apollo XP95, ознака APOLLO 45681-210 или одговарајуће. Подножје израђено од синтетичког материјала отпорног на ударце, вибрације и огреботине са терминалним контактима са завртњима. Боја подножја чисто бела, РАЛ 9010. Обрачун количине радова по комаду.				
A2.04	Типа XPERT CARD или одговарајуће. Натписна плочица. Обрачун количине радова по комаду.	ком	72.00		
<b>A3</b>	<b>АСПИРАЦИОНИ ДЕТЕКТОР ДИМА</b>				
A3.01	<b>Аспирациони детектор пожара</b> Типа XTRALIS VESDA VLF или одговарајуће. Аспирациони детектор дима, 1 усисна цев пречника Ø25мм, 1 ласерски детектор дима, предвиђен за инсталацију у просторима до 250м <sup>2</sup> , 3 програмабилна релеа, пано за индикацију стања система, максимална дужинца цевовода 25м, могућност рада у класама детекције А, Б и Ц у складу са ЕН54:20 (подешавање осетљивости у опсегу 0.025-20.00% обс/м), могућност умрежавања у ВесдаНЕТ (потребна опциона картица), потребно екстерно напајање 24ВDC, ХТРАЛис ВЛФ-250 у комплекту са интерфејсом за прикључење на адресибилну петљу са Аполло ХП95 протоколом. Обрачун количине радова по комаду.	ком	1.00		
A3.02	Детекциони девовод у комплекту са неопходним фитинзима и елементима за постављање. Обрачун количине радова по м1.	м1	20.00		
<b>A4</b>	<b>ЕЛЕМЕНТИ ЗА ДАЉИНСКУ КОНТРОЛУ И СИГНАЛИЗАЦИЈУ</b>				
A4.01	<b>Периферна паралелна конзола за управљање</b> Типа KENTEC SIGMA SI или одговарајуће. Периферна паралелна конзола за управљање сектором система за аутоматско гашење пожара. Конзола поседује тастер за ручно активирање процеса гашења заштићен	ком	5.00		

	пластичним браником који онемогућава случајну активацију процеса гашења. На уређају се налази и функцијски селектор којим се може одабрати ручни и аутоматски начин рада или извршити искључење система за аутоматско гашење. Уређај поседује ЛЕД екран који у случају активирања система за аутоматско гашење започиње са одбројавањем времена до активирање гашења. Уређај поседује ЛЕД за сигнализацију стања у коме се сектор гашења налази. Уређаја поседује могућност прикључења екстреног тастера за задршку процеса гашења. Предвиђено је постојање овог уређаја на сваком о улаза на спрат. Обрачун количине радова по комаду.				
A4.02	<b>Тастер за задршку процеса гашења.</b> Типа KENTEC SIGMA HOLD или одговарајуће. Обрачун количине радова по комаду.	КОМ	5.00		
<b>A5</b>	<b>РУЧНИ ЈАВЉАЧИ</b>				
A5.01	<b>Конвенционални јављач за блокаду гашења</b> Типа Apollo S65, ознака APOLLO 55100-003APO или одговарајуће. Ручни јављач пожара плаве боје за блокаду процеса аутоматског гашења. Активација се врши ломљењем заштитног стакла. Сигнализација активности путем ЛЕД. Обрачун количине радова по комаду.	КОМ	5.00		
<b>A6</b>	<b>СИРЕНЕ</b>				
A6.01	<b>Алармна сирена</b> Типа HORING АН-03127-S или одговарајуће. Са јачином звука већом од 105дБ/1м, подешавање 24 различитих упозоравајућих тонова, за монтажу на зид, механичка категорија заштите иП 54/иП65, израђена од црвене АБС пластике. Обрачун количине радова по комаду.	КОМ	5.00		
<b>A7</b>	<b>СИРЕНЕ СА БЛЕСКАЛИЦОМ</b>				
A7.01	<b>Алармна сирена са блескалицом</b> Типа HORING АН-03127-BS или одговарајуће.	КОМ	5.00		

	Са јачином звука већом од 105дБ/1м, подешавање 24 различитих упозоравајућих тонова, за монтажу на зид, механичка категорија заштите ИП 54/ИП65, израђена од црвене АБС пластике са интегрисаном блиц лампом. Обрачун количине радова по комаду.				
<b>A8</b>	<b>СВЕТЛЕЊИ ПАНОИ</b>				
A8.01	<b>Светлећи пано са натписом “ГАС НЕ УЛАЗИ”</b> Типа BENTEL LUX FIRE или одговарајуће. Итегрисана сирена јачине звука већом од 95дБ/1м, за монтажу на зид, механичка категорија заштите ИП 44, израђена од беле АБС пластике са интегрисаном сијалицом, могућност лепљења више врста налепница упозорења. Обрачун количине радова по комаду.	КОМ	5.00		
<b>УКУПНО А:</b>					
<b>Б</b>	<b>ИНСТАЛАЦИЈЕ</b>				
B.01	<b>Главни разводни орман ППЦ (GRO-DP)</b> Обрачун количине радова по комаду.	КОМ	1.00		
	Реглета 10x2. Обрачун количине радова по комаду.	КОМ	2.00		
	DIN шина. Обрачун количине радова по м1.	м1	1.00		
	Редна клема. Обрачун количине радова по комаду.	КОМ	120.00		
	Реле 24В/10А. Обрачун количине радова по комаду.	КОМ	2.00		
	Аутоматски осигурач. Обрачун количине радова по комаду.	КОМ	1.00		
B.02	<b>Спратни разводни орман ППЦ (SRO-DP)</b> Обрачун количине радова по комаду.	КОМ	3.00		
	Реглета 10x2. Обрачун количине радова по комаду.	КОМ	3.00		
	DIN шина. Обрачун количине радова по м1.	м1	1.00		
	Редна клема. Обрачун количине радова по комаду.	КОМ	180.00		
	Реле 24В/10А. Обрачун количине радова по комаду.	КОМ	9.00		

Б.03	Испорука и полагање инсталационог кабла, на обујмице, у цревима или цевима, унутрашња монтажа (J-H(St)H 50x2x0,8мм). Обрачун количине радова по м1.	м1	30.00		
Б.04	Испорука и полагање инсталационог кабла, на обујмице, у цревима или цевима, унутрашња монтажа (J-H(St)H 20x2x0,8мм). Обрачун количине радова по м1.	м1	30.00		
Б.05	Испорука и полагање инсталационог кабла, на обујмице, у цревима или цевима, унутрашња монтажа (JE-H(St)H 3x2x0,8мм FE180/E90). Обрачун количине радова по м1.	м1	100.00		
Б.06	Испорука и полагање инсталационог кабла, на обујмице, у цревима или цевима, унутрашња монтажа (J-H(St)H 2x2x0,8мм). Обрачун количине радова по м1.	м1	1,800.00		
Б.07	Испорука и полагање инсталационог кабла на обујмице, унутрашња монтажа (N2XHX 2x1.5мм <sup>2</sup> FE180/E90). Обрачун количине радова по м1.	м1	100.00		
Б.08	Испорука и полагање инсталационог кабла на обујмице, унутрашња монтажа N2XHX 3x1.5мм <sup>2</sup> FE180/E90. Обрачун количине радова по м1.	м1	30.00		
Б.09	Круте и флексибилне цеви без халогених елемената за хоризонтално и вертикално полагање кабловске инсталације у комплекту са фазонским елементима за монтажу и спајање или сл. Обрачун количине радова по м1.				
	Ø16мм круте	м1	1,000.00		
	Ø26мм круте	м1	400.00		
	Ø16мм флексибилне	м1	300.00		
	Ø23мм флексибилне	м1	100.00		
			<b>УКУПНО Б:</b>		
<b>В</b>	<b>МОНТАЖА</b>				
В.01	Монтажа централног уређаја за дојаву пожара. Обрачун количине радова по комаду.	ком	1.00		

V.02	Монтажа елемената система за дојаву пожара (детектора, сирена, паралелних индикатора). Обрачун количине радова по комаду.	ком	126.00		
			<b>УКУПНО В:</b>		
<b>Г</b>	<b>ОСТАЛО</b>				
G.01	Испитивање ПП централе, пуштање у рад, са достављањем атестне документације, протокола о испитивању, алармног плана и извршеном обуком дезурног особља. Обрачун количине радова паушално.	пауша л	1.00		
G.02	Пројектна документација изведеног стања. Обрачун количине радова по паушално.	пауша л	1.00		
G.03	Непредвиђени радови. Обрачун количине радова по норма сату.	сат	40.00		
			<b>УКУПНО Г:</b>		
<b>(2)</b>	<b>М А Ш И Н С К И Д Е О</b>				
<b>Д</b>	<b>ОПРЕМА ЗА ГАШЕЊЕ</b>				
D.01	Боца В=140Л са свом мерном и регулационом арматуром НП42 бара (вентилом, вентилом сигурности, контактним манометром за сигнализацију пада притиска у боци и носачима). Две боца су пилот а шест су славе. Произвођач: KIDDE или одговарајуће Обрачун количине радова по комплекту.	кпл	8.00		
D.02	Сабирник за батерију од 5 боца са неповратним вентилима. Произвођач: KIDDE или одговарајуће Обрачун количине радова по комплекту.	ком	1.00		
D.03	Сабирник за батерију од 3 боца са неповратним вентилима. Произвођач: KIDDE или одговарајуће Обрачун количине радова по комплекту.	ком	1.00		
D.04	Гас NOVEC 1230. Обрачун количине радова по кг.	кг	903.00		
D.05	Црево високог притиска 2” DIN, НП42, Л=500мм. Произвођач: KIDDE или одговарајуће Обрачун количине радова по комаду.	ком	8.00		

Д.06	Електромагнетни актуатор за директну уградњу на вентил са прикључном кутијом – 24ВDC, 0,2А. Произвођач: KIDDE или одговарајуће Обрачун количине радова по комаду.	КОМ	2.00		
Д.07	Ручни актуатор за директну уградњу на ел. актуатор. Произвођач: KIDDE или одговарајуће Обрачун количине радова по комаду.	КОМ	2.00		
Д.08	Челична млазница DN32 са отворима према пројекту. Произвођач: KIDDE или одговарајуће Обрачун количине радова по комаду.	КОМ	3.00		
Д.09	Челична млазница DN40 са отворима према пројекту. Произвођач: KIDDE или одговарајуће Обрачун количине радова по комаду.	КОМ	24.00		
Д.10	Челична млазница DN50 са отворима према пројекту. Произвођач: KIDDE или одговарајуће Обрачун количине радова по комаду.	КОМ	6.00		
Д.11	Секторски вентили DN 80, са електро и пнеуматском опремом за активирање. Произвођач: KIDDE или одговарајуће Обрачун количине радова по комаду.	КОМ	5.00		
<b>УКУПНО Д:</b>					
<b>Ђ</b>	<b>ЦЕВНИ РАЗВОД</b>				
Ђ.01	Челичне бешавне цеви према DIN 2448 НП42. Обрачун количине радова по м1.				
	DN80	м1	109.90		
	DN65	м1	100.00		
	DN50	м1	107.00		
	DN40	м1	76.00		
	DN32	м1	14.00		
Ђ.02	Челични Т комад-поцинковани. Обрачун количине радова по комаду.				
	DN65	КОМ	2.00		
	DN50	КОМ	2.00		
	DN32	КОМ	1.00		
Ђ.03	Челично колено 90°. Обрачун количине радова по комаду.				
	DN65	КОМ	4.00		
	DN50	КОМ	17.00		
	DN40	КОМ	7.00		
Ђ.04	Редуцир-поцинковани. Обрачун количине радова по комаду.				
	DN80/DN65	КОМ	4.00		

	DN65/DN50	КОМ	16.00		
	DN50/DN40	КОМ	20.00		
	DN65/DN40	КОМ	3.00		
	DN80/DN32	КОМ	4.00		
Ђ.05	Муф. Обрачун количине радова по комаду.				
	DN80	КОМ	25.00		
	DN65	КОМ	20.00		
	DN50	КОМ	15.00		
	DN40	КОМ	15.00		
	DN32	КОМ	10.00		
Ђ.06	Дупли нипл. Обрачун количине радова по комаду.				
	DN32	КОМ	3.00		
	DN40	КОМ	24.00		
	DN50	КОМ	6.00		
Ђ.07	Ослонци цевовода. Обрачун количине радова по комаду.	КОМ	272.00		
Ђ.08	Основна боја и завршна боја. Обрачун количине радова по кг.	КГ	80.00		
				<b>УКУПНО Ђ:</b>	
<b>Е</b>	<b>МОНТАЖА</b>				
Е.01	Монтажа опреме за гашење, повезивање на цевовод. Обрачун количине радова по комплету.	КПЛ	1.00		
Е.02	Монтажа цевовода. Обрачун количине радова по комплету.	КПЛ	1.00		
Е.03	Одмашћивање цеви, површинска заштита основном и завршном бојом у два слоја. Обрачун количине радова по комплету.	КПЛ	1.00		
				<b>УКУПНО Е:</b>	
<b>Ж</b>	<b>ОСТАЛО</b>				
Ж.01	Испитивање система пуштање у рад са достављањем атестне документација, протокола о испитивању, алармног плана и извршеном обуком дежурног особља. Обрачун количине радова по комплету.	КПЛ	1.00		
Ж.02	Пројектна документација изведеног стања. Обрачун количине радова по комплету.	КПЛ	1.00		



Ж.03	Непредвиђени радови. Обрачун количине радова по норма сату.	сат	40.00		
					<b>УКУПНО Ж:</b>

<b>(1) РЕКАПИТУЛАЦИЈА - ЕЛЕКТРО ДЕО</b>					
А	ОПРЕМА ЗА ДОЈАВУ И ГАШЕЊЕ ПОЖАРА				
Б	ИНСТАЛАЦИЈЕ				
В	МОНТАЖА				
Г	ОСТАЛО				
					<b>УКУПНО (А+Б+В+Г):</b>

<b>(2) РЕКАПИТУЛАЦИЈА - МАШИНСКИ ДЕО</b>					
Д	ОПРЕМА ЗА ГАШЕЊЕ ПОЖАРА				
Ђ	ЦЕВНИ РАЗВОД				
Е	МОНТАЖА				
Ж	ОСТАЛО				
					<b>УКУПНО (Д+Ђ+Е+Ж):</b>

<b>РЕКАПИТУЛАЦИЈА</b>					
(1)	<b>ЕЛЕКТРО ДЕО</b>				
(2)	<b>МАШИНСКИ ДЕО</b>				
					<b>УКУПНО (1)+(2):</b>

**АРХИВ СРБИЈЕ**  
**Београд, Карнегијева 2**  
**АДАПТАЦИЈА ЗОНЕ ДЕПОА**

**ПРЕДМЕР И ПРЕДРАЧУН РАДОВА**  
**ПРАТЕЋИ АРХИТЕКТОНСКО ГРАЂЕВИНСКИ РАДОВИ**  
**(3)**

Овај предмер обухвата:

- а) Испоруку свог материјала наведеног у појединим позицијама и свог ситног неспецифицираног материјала, потребног за квалитетну и комплетну израду елемената и опреме;
- б) уграђивање у свему како је наведено у појединим позицијама у складу са важећим прописима и правилима струке за квалитетну израду елемената, опреме и инсталација;
- в) испитивање и пуштање у исправан рад уграђене опреме и инсталација;
- г) довођење у исправно стање свих евентуално оштећених места на позицијама извођења радова, и чишћење простора на позицијама извођења радова;
- д) сав употребљени материјал мора одговарати СРПС стандардима и бити првокласног квалитета;
- ђ) сви радови морају бити изведени стручном радном снагом и у потпуности према важећим СРПС прописима за предметне врсте радова;
- е) ценом треба обухватити поред вредности свог употребљеног материјала и потребне радне

снаге и све друге зависне трошкове (транспорта, радионичке израде, обезбеђење сертификационе и пратеће документације, и сл.).

ПОЗ	ОПИС ПОЗИЦИЈЕ	МЕРА	КОЛИЧ ИНА	ЦЕНА без ПДВ	УКУПНО без ПДВ
<b>A1</b>	<b>ДЕМОНТАЖНИ РАДОВИ КРОЗ РУШЕЊЕ</b>				
	<p>Напомена:</p> <p>Сва демонтирана опрема се предаје Инвеститору у исправном стању очишћена од шута и непотребних елемената и оставља на локацији коју одреди Инвеститор (до 20км удаљености), а све остало, што спада у шут и неупотребљив материјал који се ствара при монтажи се одвози на депонију.</p> <p>Приликом примопредаје опреме сачињава се записник о примопредаји, који потписују представник Извођача радова и представник Инвеститора.</p>				
A1.01	Демонтирати постојећа врата V01, димензија 160/270цм, која повезују зону централног хола и депоа архива и у приземљу и на спрату. Све изводити уз сагласност Завода за заштиту споменика културе (ЗЗЗСК). Обрачун количине радова по комаду.	ком	2.00		
A1.02	Демонтирати постојећу стаклену преграду која се састоји од двоје стаклених врата V03, димензија 80/250цм, и припадајућих фиксним делова, укупне димензије преграде 300/250цм, у приземљу депоа. Све изводити уз сагласност ЗЗЗСК. Обрачун количине радова по комплекту.	кпл	1.00		
A1.03	Демонтирати постојећа врата V04А, димензија 85/95цм, на лифтовском окну. Све изводити уз сагласност ЗЗЗСК. Обрачун количине радова по комаду.	ком	3.00		
A1.04	Демонтирати постојећа дрвена врата V05, димензија 82/220цм, у сутерену објекта. Све изводити уз сагласност ЗЗЗСК. Обрачун количине радова по комплекту.	кпл	1.00		
A1.05	Демонтирати постојећа дрвена врата V06А, димензија 100/200цм, у сутерену објекта на просторији економата. Све изводити уз сагласност ЗЗЗСК. Обрачун количине радова по комплекту.	кпл	1.00		

A1.06	Проширити отвор за уградњу нових ПП врата V05, након демонтаже старих у сутерену објекта, на захтевану димензију од 90/220цм. Проширење извршити пажљивим просецањем зида од опеке са обе стране и обијањем опеке, водећи рачуна да се не растресе зидна маса. Шут прикупити и однети на депонију. Све изводити уз сагласност 333СК. Обрачун количине радова по комаду.	ком	1.00		
			<b>УКУПНО А1:</b>		
<b>Б1</b>	<b>ЗИДАРСКИ РАДОВИ</b>				
B1.01	Набавка потребног материјала и зазиђивање отвора у степенишном зиду, дебљине 12цм, у сутерену, пуном опеком у продужном малтеру размере 1:2:6, у комплекту са малтерисањем продужним малтером дебљине до 2цм. Малтер завршно фино пердашити. Омалтерисана површина мора бити равна, без прелома и таласа. Све изводити уз сагласност 333СК. Обрачун количине радова по м2.	м2	2.00		
			<b>УКУПНО Б1:</b>		
<b>В1</b>	<b>ГИПСАРСКИ РАДОВИ</b>				
	Зидове од гипса радити од ватроотпорних гипсаних плоча обострано са хоризонталним UW и вертикалним CW профилима и са испуном од негориве камене или минералне вуне, класе А, потребне дебљине. Конструктивни елемент мора имати важећи атест о потребној ватроотпорности од акредитоване домаће лабораторије у складу са СРПС прописима и према условима на лицу места.				

B1.01	Набавити, испоручити и монтирати гипсани ПП зид на металној подконструкцији са испуном од камене или минералне вуне, ватроотпорности од 120мин у приземљу и првом спрату, на месту стакленог зида са вратима и у истом формирати три отвора (два у приземљу и један на првом спрату) за нова ПП врата V05, дим 90/220цм. Све изводити уз сагласност 333СК. Обрачун количине радова по м2.	м2	13.60		
<b>УКУПНО B1:</b>					
<b>G1</b>	<b>БРАВАРСКИ РАДОВИ</b>				
	<b>ОПШТИ ОПИС ЗА ПП ВРАТА</b>				
	<p>Довратник - шток врата је израђен од хладновањаног челичног или поцинкованог лима, дебљине 2мм. Носећа конструкција крила је израђена комбинацијом челичних кутијастих профила, дебљине 8мм и челичних кутијастих профила (што се дефинише на основу димензија и захтеване пожарне отпорности).</p> <p>Облога крила врата је израђена од поцинкованог лима, дебљине 1-1,5мм (у зависности од димензије крила).</p> <p>Испуна крила врата је израђена од пожарно отпорних материјала неизбестног састава која у зависности од захтеване ватроотпорности формира адекватни термоизоловани панел. Заптивање зазора које формирају крило и шток - довратник врши се термоекспандирајућим тракама и гуменим заптивкама.</p> <p>Врата морају поседовати важећи атест од акредитоване домаће лабораторије сходно СРПС прописима.</p>				

<p>Врата су опремљена следећом стандардном опремом:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- забрављивање крила (код двокрилних врата активног крила) врши се бравом отпорном на пожар, опремљеном EURO цилиндром са најмање три кључа. За двокрилна врата, пасивно - помоћно крило забрављује се помоћу преклопних засуна. Крила су опремљена сигурносним трновима <math>\varnothing 12\text{mm}</math> која у затвореном положају продиру кроз шток;</li> <li>- Крило је везано за шток - доворотник путем шарки опремљених аксијалним лежајевима прилагођеним габариту и тежини врата;</li> <li>- ПП ПВЦ налјон траком;</li> <li>- Хидрауличним аутоматом за самозатварање (GU, Dogma, Geze или одговарајуће). Код двокрилних врата аутомат се може (по захтеву Инвеститора) поставити и на пасивно - помоћно крило, уз неопходно постављање координатора затварања;</li> <li>- Финална обрада се врши електростатичким путем - пластификацијом епоксидним премазом, уз печење на температури од <math>160\text{-}230^{\circ}\text{C}</math> уз зависности од типа боје, у тону по избору Надзорног органа, а у складу са стандардном RAL картом.</li> </ul>			
<p>На захтев Инвеститора, а по налогу Надзорног органа, врата је потребно опремити још и са следећом опремом:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Опремом за контролу приступа: електро прихватник (типа; прекид напона - деблокада или долазак напона - деблокада);</li> <li>- REED контактима (за мониторинг);</li> <li>- ANTI PANIC бравом (припадајући механизам са хоризонталном полугом за отварање врата црвене боје (ако су врата против пожарна) или зелене боје (ако су врата евакуацијска и нису против пожарна);</li> <li>- Код ПП врата код којих се захтева поред противпожарности и противдимност, потребно је уградити спуштајућу заптивку у доњој зони крила као и додатне заптивке у</li> </ul>			

	<p>довратнику;</p> <p>- Код унутрашњих врата, на местима претходно демонтираних дрвених у улазе у депое, потребно је извршити облагање крила врата облогама од фурнираног медијапана у дезену, текстури и формату у свему сличним претходним, а све на основу Главног пројекта и уз сагласност Надзорног органа.</p>				
	<p>НАПОМЕНА:</p> <p>Радионичке цртеже облоге од меријапана, за ПП врата на улазу у депое извођач радова доставља на сагласност пројектанту или надзорном органу. Тек након добијања сагласности на цртеже могуће је одпочети са радионичком изградом.</p>				
G1.01	<p>Набавити, испоручити и монтирати нова ПП врата V01, димензија 160/270цм, отпорности на пожар 90мин у приземљу и на спрату (између депоа и централног хола), са одговарајућим смером отварања у правцу евакуације ка излазу из објекта и у свему индентична са оргиналом. У свему важи општи опис. Све изводити уз сагласност ЗЗЗСК. Обрачун количине радова по комаду.</p>	ком	2.00		
G1.02	<p>Набавити, испоручити и монтирати нова ПП врата за лифтовско окно V04В, дим 85/95цм, отпорна на пожар 90мин, уграђена у постојећи зид од опеке. У свему важи општи опис. Све изводити у сагласности ЗЗЗСК. Обрачун количине радова по комаду.</p>	ком	3.00		
G1.03	<p>Набавити, испоручити и монтирати нова ПП врата V05, димензија 90/220, у сутерену, приземљу и на спрату, отпорна на пожар 90мин, са одговарајућим смером отварања у правцу евакуације ка излазу из објекта, уграђена у гипсани ПП зид. У свему важи општи опис. Све изводити у сагласности ЗЗЗСК. Обрачун количине радова по комаду.</p>	ком	4.00		

Г1.04	Набавити, испоручити и монтирати нова ПП врата V06B, димензија 100/200цм, отпорна на пожар 90мин, са одговарајућим смером отварања у правцу евакуације ка излазу из објекта, уграђена у постојећи зид од опеке (врата су на улазу у просторију за чување боца за гашење, у сутерену). У свему важи општи опис. Све изводити у сагласности 333СК. Обрачун количине радова по комаду.	ком	1.00		
Г1.05	Набавити, испоручити и монтирати ојачање за нова ПП врата у преградним гипс-картон зидовима. Ојачање урадити од челичних кутијастих профила 60/60/3мм, прописно анкерисаних за постојећу конструкцију (бочне зидове од опеке). Спојеве и варове идеално очистити од корозије и прашине, нанети импрегнацију и заштитити је основном бојом. У цену улазе и анкери, завртњи, подлошци и скела. Обрачун количине радова по комаду изведене конструкције.	ком	4.00		
			<b>УКУПНО Г1:</b>		
<b>Д1</b>	<b>МОЛЕРСКО ФАРБАРСКИ РАДОВИ</b>				
Д1.01	Припремити ново формиране зидове за глетовање и бојење потребним предрадњама. Глетовање вршити до потпуне глаткоће, а бојење вршити у два наноса полудисперзивном бојом у колориту по избору надзорног органа. У цену урачунати сав потребан материјал и опрему (радну скелу). Обрачун количине радова по м2.	м2	16.00		
Д1.02	Поправке на постојећим зидовима где су увођена нова ПП врата и све неопходне дораде за враћање постојећих граничних подручја са новоформираним зидовима у првобитно стање. У цену урачунати сав потребан материјал. Обрачун количине радова по комаду.	ком	8.00		

Д1.03	Пратећи грађевински радови при уградњи електро и машинских инсталација за дојаву и гашење пожара који се састоје од пробијања отвора у зидовима дебљине веће од 40 цм, уградњи хилзни и враћање места интервенције у пређашње стање. Све изводити уз сагласност ЗЗЗСК. Обрачун количине радова по комаду.	ком	60.00		
<b>УКУПНО Д1:</b>					

<b>РЕКАПИТУЛАЦИЈА:</b>					
<b>A1</b>	<b>ДЕМОНТАЖНИ РАДОВИ КРОЗ РУШЕЊЕ</b>				
<b>B1</b>	<b>ЗИДАРСКИ РАДОВИ</b>				
<b>V1</b>	<b>ГИПСАРСКИ РАДОВИ</b>				
<b>G1</b>	<b>БРАВАРСКИ РАДОВИ</b>				
<b>D1</b>	<b>МОЛЕРСКО ФАРБАРСКИ РАДОВИ</b>				
<b>УКУПНО (A1+B1+V1+G1+D1):</b>					

**АРХИВ СРБИЈЕ**  
**Београд, Карнегијева 2**  
**АДАПТАЦИЈА И САНАЦИЈА ОБЈЕКТА АРХИВА СРБИЈЕ У ЖЕЛЕЗНИКУ**  
**У УЛИЦИ БУЛЕВАР МЛАДИХ БРОЈ 5**

---

**ПРЕДМЕР И ПРЕДРАЧУН РАДОВА**  
**АРХИТЕКТОНСКО ГРАЂЕВИНСКИ РАДОВИ**  
**(4)**

Овај предмер обухвата:

- а) Испоруку свог материјала наведеног у појединим позицијама и свог ситног неспецифицираног материјала, потребног за квалитетну и комплетну израду елемената и опреме;
- б) уграђивање у свему како је наведено у појединим позицијама у складу са важећим прописима и правилима струке за квалитетну израду елемената, опреме и инсталација;
- в) испитивање и пуштање у исправан рад уграђене опреме и инсталација;
- г) довођење у исправно стање свих евентуално оштећених места на позицијама извођења радова, и чишћење простора на позицијама извођења радова;
- д) сав употребљени материјал мора одговарати СРПС стандардима и бити првокласног квалитета;
- ђ) сви радови морају бити изведени стручном радном снагом и у потпуности према важећим СРПС прописима за предметне врсте радова;
- е) ценом треба обухватити поред вредности свог употребљеног материјала и потребне радне снаге и све друге зависне трошкове (транспорта, радионичке израде, обезбеђење сертификационе и пратеће документације, и сл.).



ПОЗ	ОПИС ПОЗИЦИЈЕ	МЕРА	КОЛИЧ ИНА	ЦЕНА Без ПДВ	УКУПНО без пдв
<b>1</b>	<b>РУШЕЊЕ И ДЕМОНТАЖА</b>				
	<p>Напомена: Сва демонтирана опрема се предаје Инвеститору у исправном стању, очишћена од шута и непотребних елемената и оставља на локацију коју одреди Инвеститор (до 20км удаљености), а све остало, што спада у шут и неупотребљив материјал који се ствара при демонтажи се одвози на депонију. Приликом примопредаје опреме сачињава се записник о примопредаји, који потписују представник Извођача радова и представник Инвеститора.</p>				
1.01	<p>Пажљива демонтажа, сортирање, пренос и складиштење постојећих унутрашњих дрвених врата. Приликом демонтаже обијати малтер са шпалетни. Обрачун количине радова по комаду.</p>				
1)	дим 91/203цм	КОМ	13		
2)	дим 91/196цм	КОМ	1		
3)	дим 81/203цм	КОМ	3		
4)	дим 86/186цм	КОМ	1		
1.02	<p>Рушење поред постојећих отвора у зиду од пуне опеке, са потребним подухватањем и обезбеђењем зидова и конструкције (зидови су од опеке, обострано малетрисани, дебљине 15цм), за потребе уградње нових ПП врата, димензија 100/200цм и једна ПП врата, димензија 140/200цм, са чишћењем и слагањем опеке и одношењем шута на градилишну депонију. Обрачун количине радова по м3.</p>	м3	0.80		

1.03	Рушење и штемовање постојећег зида од опеке за израду армиранобетонских надвратника, 15/20цм изнад нових ПП врата, са потребним подухватањем и обезбеђењем зидова и конструкције. Пажљиво рушити делове зида, да се не растресе зидна маса. У цену урачунати рушење армиранобетонских надвратника, као и чишћење и слагање опеке. Шут прикупити, изнети, утоварити на камион и однети на градску депонију. Обрачун и плаћање по м3.	м3	0.20		
			<b>УКУПНО 1:</b>		
<b>2</b>	<b>БЕТОНСКИ РАДОВИ</b>				
2.01	Набавка потребног материјала и бетонирање - формирање нових надвратних греда, димензија 15/20цм изнад нових ПП врата, на позицијама где су рушене постојеће надвратне греде, ради повећавања светле висине отвора, у зидовима дебљине 15цм, армираним бетоном МБ30. Надвратник армирати са шипкама 2х $\emptyset$ 10 и узенгијама 2х $\emptyset$ 6. У цену улазе и оплата, подупирачи, арматура и помоћна скела. Обрачун и плаћање по м3.	м3	0.10		
			<b>УКУПНО 2:</b>		
<b>3</b>	<b>БРАВАРСКИ РАДОВИ</b>				
	ОПШТИ ОПИС ЗА ПП ВРАТА Довратник - шток врата је израђен од хладновањаног челичног или поцинкованог лима, дебљине 2мм. Носећа конструкција крила је израђена комбинацијом челичних кутијастих профила, дебљине 8мм и челичних кутијастих профила (што се дефинише на основу димензија и захтеване пожарне отпорности). Облога крила врата је израђена од поцинкованог лима, дебљине 1-1,5мм (у зависности од димензије крила). Испуна крила врата је израђена од пожарно отпорних материјала неазбестног састава која у зависности од захтеване ватроотпорности формира адекватни термоизоловани панел. Заптивање зазора које формирају				

	<p>крило и шток - довратник врши се термоекспандирајућим тракама и гуменим заптивкама.</p> <p>Врата морају поседовати важећи атест од акредитоване домаће лабораторије сходно СРПС прописима.</p>				
	<p>Врата су опремљена следећом стандардном опремом:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- забрављивање крила (код двокрилних врата активног крила) врши се бравом отпорном на пожар, опремљеном EURO цилиндром са најмање три кључа. За двокрилна врата, пасивно - помоћно крило забрављује се помоћу преклопних засуна. Крила су опремљена сигурносним трновима <math>\varnothing 12\text{mm}</math> која у затвореном положају продиру кроз шток;</li> <li>- Крило је везано за шток - довратник путем шарки опремљених аксијалним лежајевима прилагођеним габариту и тежини врата;</li> <li>- ПП ПВЦ налјон траком;</li> <li>- Хидрауличним аутоматом за самозатварање (GU, Dogma, Geze или одговарајуће). Код двокрилних врата аутомат се може (по захтеву Инвеститора) поставити и на пасивно - помоћно крило, уз неопходно постављање координатора затварања;</li> <li>- Финална обрада се врши електростатичким путем - пластификацијом епоксидним премазом, уз печење на температури од <math>160-230^{\circ}\text{C}</math> уз зависности од типа боје, у тону по избору Надзорног органа, а у складу са стандардном RAL картом.</li> </ul>				
	<p>На захтев Инвеститора, а по налогу Надзорног органа, врата је потребно опремити још и са следећом опремом:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Опремом за контролу приступа: електро прихватник (типа; прекид напона - деблокада или долазак напона - деблокада);</li> <li>- REED контактима (за мониторинг);</li> <li>- ANTI PANIC бравом (припадајући механизам са хоризонталном полугом за отварање врата црвене боје (ако су врата против пожарна) или зелене боје (ако су врата евакуацијска и нису</li> </ul>				

	<p>против пожарна);</p> <p>- Код ПП врата код којих се захтева поред противпожарности и противдимност, потребно је уградити спуштајућу заптивку у доњој зони крила као и додатне заптивке у доворотнику;</p> <p>- Код унутрашњих врата, на местима претходно демонтираних дрвених у улазе у депое, потребно је извршити облагање крила врата облогама од фурнираног медијапана у дезену, текстури и формату у свему сличним претходним, а све на основу Главног пројекта и уз сагласност Надзорног органа.</p>				
3.01	<p>Набавити, испоручити и монтирати нова једнокрилна ПП врата, ватроотпорности 90 минута, уграђена у постојећи зид од опеке у сутерену, приземљу и на II спрату (између депоа и централног хола), са одговарајућим смером отварања у правцу евакуације ка излазу из објекта. Димензија отвора 100/200цм. (ПОС ПП1)</p> <p>У свему важи општи опис.</p> <p>Све изводити уз сагласност 333СК.</p> <p>Обрачун количине радова по комаду.</p>				
1)	сутерен	КОМ	4		
2)	приземље	КОМ	4		
3)	II спрат	КОМ	9		
3.02	<p>Набавити, испоручити и монтирати нова двокрилна ПП врата, ватроотпорности 90 минута, уграђена у постојећи зид од опеке у сутерену (између депоа и централног хола), са одговарајућим смером отварања у правцу евакуације ка излазу из објекта. Димензија отвора 140/200цм. (ПОС ПП2)</p> <p>У свему важи општи опис.</p> <p>Све изводити уз сагласност 333СК.</p> <p>Обрачун количине радова по комаду.</p>				
1)	сутерен	КОМ	1		
				<b>УКУПНО 3:</b>	
<b>4</b>	<b>ЗИДАРСКИ РАДОВИ</b>				

4.01	Малтерисање и поправке на постојећим зидовима где су увођена нова ПП врата и све неопходне дораде за враћање у првобитно стање појаса уз светли отвор ПП врата. Просечне ширине малтерисања је 30цм. Површине пре малтерисања испрскати ретким цементним млеком, малтерисати у два слоја продужним малтером размере 1:3:9, са завршним финим пердашењем. У цену урачунати сав потребни материјал као и употребу скеле. Обрачун количине радова по м1.	м1	95.00		
<b>УКУПНО 4:</b>					
<b>5</b>	<b>МОЛЕРСКО - ФАРБАРСКИ РАДОВИ</b>				
5.01	Поправке на постојећим зидовима где су увођена нова ПП врата и све неопходне дораде за враћање у првобитно стање. Глетовање и бојење унутрашњих шпалетни ПП врата и дела зида, просечне ширине 100цм, са свим потребним припремним радњама - стругање, крпљење и гипсовање по потреби. Глетовање зидова вршити припремљеном масом у два слоја и шмирглањем као завршном обрадом пре бојења. Бојење зидова вршити полудисперзионом бојом у тону по избору инвеститора уз извођење свих неопходних радова на припреми површина за бојење. У цену урачунати сав потребни материјал као и употребу скеле. Обрачун количине радова по м2.	м2	95.00		
<b>УКУПНО 5:</b>					
<b>6</b>	<b>РАЗНИ РАДОВИ</b>				
6.01	Завршно чишћење и прање објекта по завршетку свих радова. Обрачун количине радова по м2 третиране површине.	м2	300.00		
<b>УКУПНО 6:</b>					

<b>РЕКАПИТУЛАЦИЈА</b>					
<b>1</b>	<b>РУШЕЊЕ И ДЕМОНТАЖА</b>				
<b>2</b>	<b>БЕТОНСКИ РАДОВИ</b>				
<b>3</b>	<b>БРАВАРСКИ РАДОВИ</b>				
<b>4</b>	<b>ЗИДАРСКИ РАДОВИ</b>				
<b>5</b>	<b>МОЛЕРСКО - ФАРБАРСКИ РАДОВИ</b>				
<b>6</b>	<b>РАЗНИ РАДОВИ</b>				
					<b>УКУПНО без ПДВ-а:</b>

<b>ЗБИРНА РЕКАПИТУЛАЦИЈА</b>		
	<b>АДАПТАЦИЈА ЗОНЕ ДЕОПОА АРХИВ СРБИЈЕ, Карнегијева бр.2</b>	
<b>(1)+(2)</b>	<b>ЕЛЕКТРО И МАШИНСКИ ДЕО</b>	
<b>(3)</b>	<b>ПРАТЕЋИ АРХИТЕКТОНСКО ГРАЂЕВИНСКИ РАДОВИ</b>	
<b>(4)</b>	<b>АДАПТАЦИЈА И САНАЦИЈА ОБЈЕКТА АРХИВА СРБИЈЕ У ЖЕЛЕЗНИКУ У УЛИЦИ БУЛЕВАР МЛАДИХ БРОЈ 5</b>	
		<b>УКУПНО без ПДВ-а:</b>

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

## ***IX ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ***

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач \_\_\_\_\_, доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

<b><i>ВРСТА ТРОШКА</i></b>	<b><i>ИЗНОС ТРОШКА У РСД</i></b>
<b><i>УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ</i></b>	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

***Напомена:*** достављање овог обрасца није обавезно.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

---

---

## X ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, \_\_\_\_\_,  
(Назив понуђача)

даје:

### ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке бр 1-9/4/2014, радова на адаптацији зона депоа у објектима Архива Србије, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

***Напомена:** у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручулац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.*

***Уколико понуду подноси група понуђача,** Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.*



**XI ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75. СТ. 2. ЗАКОНА**

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

Понуђач..... у поступку јавне набавке радова на адаптацији зона депоа у објектима Архива Србије бр. бр 1-9/4/2014., поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантује да је ималац права интелектуалне својине.

Датум

Понуђач

М.П.

***Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.***

## XII ЗАПИСНИК О ОБИЛАСКУ ЛОКАЦИЈЕ АРХИВА СРБИЈЕ

Овим потврђујемо да је овлашћено лице понуђача \_\_\_\_\_ извршило обилазак објеката на којима ће се вршити радови који су предмет јавне набавке бр 1-9/4/2014.

Датум

М.П.

Овлашћено лице наручиоца

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_