

АРХИВ СРБИЈЕ

ПРАВИЛНИК

**О УСЛОВИМА ЗА СТИЦАЊЕ СТРУЧНИХ ЗВАЊА У АРХИВСКОЈ
ДЕЛАТНОСТИ**

(ПРЕЧИШЋЕНИ ТЕКСТ)

На основу члана 43. став 1. тачка 14) Статута Архива Србије 05 број: 953/4 од 14. септембра 2017. године, Управни одбор Архива Србије утврдио је пречишћени текст Правилника о условима за стицање стручних звања у архивској делатности:

Пречишћени текст Правилника о условима за стицање стручних звања у архивској делатности:

1. Правилник о условима за стицање стручних звања у архивској делатности који је донео Управни одбор на VIII седници одржаној 12.12.1996. године,
2. Одлука о изменама и допунама Правилника о условима за стицање стручних звања у архивској делатности 05 број 812 од 24. септембра 2020. године.

ПРАВИЛНИК

О УСЛОВИМА ЗА СТИЦАЊЕ СТРУЧНИХ ЗВАЊА У АРХИВСКОЈ ДЕЛАТНОСТИ

(ПРЕЧИШЋЕНИ ТЕКСТ)

I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овим Правилником утврђују се услови за стицање стручних звања у архивској делатности на територији Републике Србије.

Члан 2.

Лица са високом стручном спремом која обављају стручне послове архивима могу стећи звање:

1. архивист
2. виши архивист
3. архивски саветник
- 3а) конзерватор папира
- 3б) виши конзерватор папира
- 3в) конзерватор папира саветник.

Лица са вишом стручном спремом, која обављају стручне послове у архивима могу стећи звања:

1. виши архивски помоћник
2. виши архивски помоћник I врсте.

Лица са средњом стручном спремом, која обављају стручне послове у архивима могу стећи звања:

1. архивски помоћник
2. архивски помоћник I врсте
- 2а) техничар рестауратор папира
- 2б) виши техничар рестауратор папира.

Члан 3.

Лица која у архивима обављају стручне послове из библиотечке делатности (библиотекари, књижничари) стичу звања у складу са прописима који се примењују за те делатности.

Лица која у архивима обављају стручне послове из области техничке заштите могу стицати звања у складу са овим Правилником, односно у складу са правилником који уређује услове за стицање стручних звања у музејској делатности.

Члан 4.

Уколико се у архивским установама формирају научно-истраживачки центри, односно групе као посебна организациона целина лица која раде у овим центрима, односно групама, стичу звање у складу са прописима која се примењују у установама научних делатности.

II УСЛОВИ ЗА СТИЦАЊЕ ЗВАЊА

Члан 5.

Звање архивист, односно конзерватор папира, могу стећи лица са високом стручном спремом, после једногодишњег стручног оспособљавања у архиву и положеног одговарајућег стручног испита.

Члан 6.

Звање виши архивист могу стећи архивисти после десет година обављања послова у том звању, на основу оцене Комисије за доделу виших звања у архивској струци (у даљем тексту: Комисија).

Архивисти који имају докторат, односно академски назив магистар из области друштвених наука, могу стећи звање виши архивист после пет (доктор наука) односно седам година (магистар наука), обављања послова у звању архивист, на основу оцене Комисије.

Звање виши конзерватор папира могу стећи конзерватори папира после осам година обављања послова у том звању, на основу оцене Комисије за доделу виших звања у архивској струци.

Конзерватори папира који имају докторат, односно академски назив магистар, односно завршену специјализацију из области заштите културних добара, могу стећи звање вишег конзерватора папира после пет (доктор наука), односно шест (магистар наука), односно седам година (лице са завршеном специјализацијом из области заштите културних добара), обављања послова у звању конзерватор папира, на основу оцене Комисије.

Одредбе из става 3. овог члана сходно се примењују и на лица која су стручни испит положила у Народној библиотеци Србије или Народном музеју у Београду на основу Правилника о програму стручног испита у делатности заштите културних добара и начину његовог полагања, односно Правилника о програму стручних испита у библиотечкој-информационој делатности, начину његовог полагања и висини накнаде за рад чланова комисије за полагање стручних испита, а која у архивима обављају стручне послове из области техничке заштите.

Члан 7.

Комисија оцењује постигнуте стручне резултате кандидата за звање виши архивист, односно виши конзерватор папира, на основу:

- а) самостално или у коауторству објављених и на други начин јавности доступних стручних радова, који доприносе развоју и унапређењу архивске струке, б) саопштења на стручним, научним и другим скуповима,
- в) мишљења Стручног већа, односно колегијума као и директора архивске установе о његовом стручном раду.

Члан 8.

Звање архивски саветник могу стећи виши архивисти, који су обављали послове у том звању најмање пет година и у том периоду имали више објављених и на други начин јавности доступних научно-истраживачких или теоријско стручних радова од значаја за развој и унапређење архивске струке.

Звање конзерватор папира саветник могу стећи виши конзерватори папира, који су обављали послове у том звању најмање осам година и у том периоду имали више објављених и на други начин јавности доступних научно-истраживачких или теоријско стручних радова од значаја за развој и унапређење архивске струке.

Звање архивски саветник, односно конзерватор папира саветник, стиче се на основу оцене Комисије.

Одредбе из става 2. овог члана сходно се примењују и на лица која су звање виши конзерватор стекли у складу са правилником који уређује услове за стицање стручних звања у музејској делатности, а која у архивима обављају стручне послове из области техничке заштите.

Члан 9.

Лица са одговарајућом вишом стручном спремом, могу стећи звање виши архивски помоћник после једногодишњег стручног оспособљавања у архивској установи и положеног стручног испита.

Члан 10.

Звање виши архивски помоћник I врсте могу стећи виши архивски помоћници после најмање десет година обављања послова у том звању, на основу оцене Комисије.

Комисија оцењује постигнуте стручне резултате кандидата за звање виши архивски помоћник I врсте на основу објављених или на други начин јавности доступних стручних радова, стручних новина у методологији рада и мишљења Стручног већа, односно колегијума, као и директора архивске установе у којој је запослен.

Члан 11.

Звање архивски помоћник, односно техничар рестауратор папира, могу стећи лица са средњом стручном спремом, после деветомесечног оспособљавања у архивској установи и положеног стручног испита.

Члан 12.

Звање архивски помоћник I врсте могу стећи архивски помоћници, после најмање десет година обављања послова у том звању, на основу оцене Комисије.

Звање виши техничар рестауратор папира могу стећи техничари рестауратори папира после најмање осам година обављања послова у том звању, на основу оцене Комисије.

Комисија оцењује резултате рада кандидата за звање архивски помоћник I врсте, односно виши рестауратор техничар папира, на основу објављених или на други начин јавности доступних стручних радова, стручних новина у методологији рада и мишљења Стручног већа, односно колегијума као и директора архивске установе у којој је запослен.

Одредбе из става 2. овог члана сходно се примењују и на лица која су стручни испит положила у Народној библиотеци Србије или Народном музеју у Београду на основу Правилника о програму стручног испита у делатности заштите културних добара и начину његовог полагања, односно Правилника о програму стручних испита у библиотечкој-информационој делатности, начину његовог полагања и висини накнаде за рад чланова комисије за полагање стручних испита, а која у архивима обављају стручне послове из области техничке заштите.

III ПОСТУПАК ЗА СТИЦАЊЕ ЗВАЊА

Члан 13.

Комисију за доделу виших звања у архивској струци именује Управни одбор Архива Србије из реда најистакнутијих архивских стручњака Србије са вишим звањима у архивској струци, као и из реда научних радника.

Комисија има седам чланова и бира се на период од четири године.

Члан 14.

Комисија расписује оглас за доделу виших звања у архивској струци у месецу септембру текуће године.

Предлог за превођење одређеног кандидата у више звање може поднети и његов непосредни руководиолац, директор архивске установе у којој је запослен и директор Архива Србије.

Пријава кандидата, односно предлози са доказима о испуњавању услова за стицање вишег звања, достављају се Комисији најкасније до 30. септембра текуће године.

Члан 15.

Комисија разматра пријаве, односно предлоге за стицање виших звања и доноси појединачне одлуке најкасније до 1. децембра текуће године.

Кандидат, односно предлагач незадовољан одлуком Комисије, има право жалбе Управном одбору Архива Србије у року од 15 дана од дана достављања одлуке. Управни одбор Архива Србије на првој наредној седници доноси коначну одлуку.

Члан 16.

Изузетно, поред рокова предвиђених у члану 14 и 15 овог Правилника, Комисија може утврдити још један, нови рок, за подношење пријава, односно предлога за стицање виших звања и одлучивања по њима.

Члан 17.

Директор Архива Србије доноси појединачна решења о превођењу кандидата у виша звања.

IV ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 18.

Одредбе овог Правилника непосредно примењују архивске установе одређене Решењем о утврђивању територије архива ("Сл. гласник РС", 7/96), а могу се примењивати и у архивским одељењима државних органа и организација, установа и предузећа.

Члан 19.

Ступањем на снагу овог Правилника престаје да важи Самоуправни споразум архивских установа СР Србије о звањима у архивској струци од 30.06.1977. године.

Члан 20.

Овај Правилник ступа на снагу даном доношења.

**ПРЕДСЕДНИК
УПРАВНОГ ОДБОРА**

Проф. др Александар Растовић